

## TILGANGSGRUPPER PERSONAL

I hver tilgangsgruppe pr enhet er personer fra tilgangsgruppen Personal (=ansatte på org.) lagt inn. I tillegg er seksjonsleder for enheten også lagt inn. Det er ikke nødvendig å legge inn sakseier i tilgangsgruppen, siden sakseier kan se alt i saken i kraft av å være eier.

Tilgangsgrupper	Saksansvarlig
<b>Personal (brukes i spesielle saker)</b> <b>Birte skal inn på personal –mangler best. i tilg.portal</b> Kun ansatte i org.seksjonen som ligger i denne gruppen. Personer i tilgangsgruppen Personal ligger inne i alle de andre tilgangsgruppene for personal pr enhet. <del>Marit Castle</del> , Hans T. Nicolaysen, Heidi Engestøl, Jorunn S. Hansen, Kate Joreid, Geir Knutsen, Tonje Nyblin, Berit J. Urdal og Kristin Kollen. Ellen Tellefsen for Tonje 01.04.19. <b>Kristin Eldor for Hans T. 30.08.19.</b>	
<b>Personal - Barnestua barnehage</b> Personal + Steinar Harbo + Hilde H. Langeid	Enh.leder Mette A.
<b>Personal - Eikeland oppvekstsenter barnehage</b> Personal + Steinar Harbo + Hilde H. Langeid	Enh.leder Hilde L.
<b>Personal - Eikeland oppvekstsenter skole</b> Personal + Steinar Harbo + Heidi Sørensen ( <b>ny leder Simon E. for Ole Per fra aug. 2019</b> )	Enh.leder <b>Simon E.</b>
<b>Personal - Enhet for barn og familie</b> Personal + Steinar Harbo + Anne Grete Isaksen + Sandra Pedersen + Irene Pettersen + <b>Olene Ramsland-sluttet okt.2018. Karina Berg skal inn – avventer litt iflg. ACH. Anja skal fra aug. 2019 eie PM på Moonlight – legges inn manuelt pr sak.</b>	Enh.leder Anne C. H.
<b>Personal - Enhet for byggforvaltning</b> Denne gjelder for alt av personal på byggforvaltning bortsett fra renhold. Nestleder <u>Eirik Lundevold</u> eier «sine» ansattes saker. Inger C. Neset eier også sine, men skal i tillegg ha tilgang til Eirik sine personalsaker. Personal + <del>Aslak Wegge</del> Vidar Homme + Inger C. Neset.	Enh.leder Inger C. N. Nestleder Eirik L.
<b>Personal - Enhet for byggforvaltning avd. renhold</b> <u>Wenche Hadland</u> eier PM på renhold. Personal + <del>Aslak Wegge</del> Vidar Homme + Inger C. Neset + Hilde A. Urdal	Avd.leder Wenche H.
<b>Personal - Enhet for hjemmetjeneste</b> Personal + Ragnhild Bendiksen + Arna Bue + Doris Askeland (sluttet 01.09.18)+ Olene K. R.	Enh.leder Anita N.
<b>Personal - Enhet for Hjemmetjeneste og Venneslatunet</b> Avd.lederne <u>Tordis Strand</u> og <del>Trude R. Hannasvik (sluttet juli 2018)</del> Bianca Gemballa eier sine ansattes PM og har derfor full tilgang på den måten. Personal + Ragnhild Bendiksen + Anita Nakkestad + Arna Bue + <del>Doris Askeland</del> + <del>Birte Mønsted</del> + Olene K. Ramsland	Adv.leder Tordis S. Bianca G.
<b>Personal - Enhet for kultur</b> Personal + <del>Aslak Wegge</del> Vidar Homme + <del>Åse Røyksund</del> + <b>Inger Lise S. Holen</b>	Enh.leder Arnstein H
<b>Personal - Enhet for kultur - kulturskolen</b> Personal + <del>Aslak Wegge</del> Vidar Homme + Jorunn Moi Reinhardttsen.	Rektor Ingunn A.

<b>Personal - Enhet for livsmestring</b> Personal + Ragnhild Bendiksen + Vesla Stavenes + Olene K. Ramsland (erstattes 23.03.19) + Nina J. Jensen + Veronica Wennerberg	Enh.leder Jannicke A
<b>Personal - Enhet for livsmestring avd. 1-4</b> Her skal avd. lederne jobbe inn i hverandres PM som de eier. Så de både eier PM, men er også lagt inn i tilgangsgruppen. I tillegg må enh.leder Jannicke Aasheim ha tilgang. Personal + Ragnhild Bendiksen + Jannicke Aasheim + <u>Åse Bårdsen</u> + Lars Otto Nome + Heidi Bakke (ny) + <del>Jarle Hammen (stedfortreder) slutt 12/18</del> + <u>Monica Eieland</u> + Vesla Stavenes + Olene K. Ramsland + Nina J. Jensen + Veronica Wennerberg	Avd.leder – som er under- streket
<b>Personal - Enhet for park og idrett</b> Personal + <del>Aslak Wegge</del> Vidar Homme + Ellen Lunden + Siren Wennerberg	Enh.leder Jürgen O.
<b>Personal - Enhet for Plan og utbygging</b> Personal + <del>Aslak Wegge</del> Vidar Homme	Enh.led Eivind M.
<b>Personal - Enhet for teknisk forvaltning</b> Personal + <del>Aslak Wegge</del> Vidar Homme	Enh.leder Arne V.
<b>Personal - Hovedkjøkkenet</b> Personal + Ragnhild Bendiksen + Arna Bue + <del>Doris Askeland</del> + Olene K. Ramsland	Enh.leder Linda F.
<b>Personal - Hunsfoss skole</b> Personal + Steinar Harbo + Hilde Udø + Ingerid S. Holsen + Heidi Sørensen (vikar Hilde)	Enh.leder Frode Aa.
<b>Personal - Hægelsheimen</b> Personal + Ragnhild Bendiksen + <del>Doris Askeland</del> + Siv M. Godtfredsen + Olene K. Ramsland	Enh.leder Anita B Å.
<b>Personal - Klokkerstua barnehage</b> Personal + Steinar Harbo + Lene Egeberg + Hilde H. Langeid	Enh.leder <del>Karin L.</del> Monika G. K.
<b>Personal - Koordinerende og helsefremmende enhet</b> Personal + Ragnhild Bendiksen + Arna Bue + <del>Doris Askeland</del> + Olene K. Ramsland + Olesea	Enh.leder Bodil B D.
<b>Personal - Kvarstein skole</b> Personal + Steinar Harbo + Jorunn M. Reinhardtzen	Enh.leder Oddbj. Å L
<b>Personal - Moseidmoen skole</b> Personal + Steinar Harbo + Kristin K. Myhren + Anita B. Ståhl (Astrid overtatt for Merete aug. 19)	Enh.leder Astrid F.
<b>Personal - Nav</b> NB! Dagfinn Bakke har ansvar for ansatte i kvalifiseringsprogrammet – han gir beskjed! Personal + Steinar Harbo + Cecilie Limm Pedersen + Anne B. H. Vetrhus	Enh.leder Rolf V.
<b>Personal - Organisasjonsseksjonen</b> Svein G. Skisland	Seksjons- leder Heidi
<b>Personal - Samkom skole</b> Personal + Steinar Harbo + Siri Eriksen	Enh.leder Liv K. B.
<b>Personal - Seksjon for helse og omsorg</b> Personal + <del>Jannicke Usterud</del> + Olesea Anton	Seksjons- leder R. B.
<b>Personal - Seksjon for oppvekst</b> Personal	Seksjons- leder S. H.
<b>Personal - Seksjon for samfunnsutvikling</b> Personal + Hilde Grundetjern	Seksjons- leder V.H.

<b>Personal - Servicetorget</b> Personal	Enh.leder Kristin FV
<b>Personal - Skarpengland skole</b> Personal + Steinar Harbo + + Anne M. Meling + Per I. Førde + <del>Simon Ellingsberg</del> + <b>Mariann Lykkås</b>	Enh.leder A. M. R. H.
<b>Personal - Smååsane barnehage</b> Personal + Steinar Harbo + Mette Gustavsen + Hilde H. Langeid	Enh.leder Marianne
<b>Personal - Solsletta barnehage</b> Personal + Steinar Harbo + Bente Aaserød + Hilde H. Langeid	Enh.leder Adelheid
<b>Personal - Vennesla skole</b> Personal + Steinar Harbo + Reidun Høyer-Jonassen	Enh.leder Svein A.
<b>Personal - Vennesla ungdomsskole</b> Personal + Steinar Harbo + Tove Mønsted + Yngvar Krogstad + Aina Bjelland + Dag Stian Tallaksen	Enh.leder Aina B.
<b>Personal - Vennesla voksenopplæring</b> Personal + Steinar Harbo + Charlotte T. Hansen	Enh.leder Jan G. S.
<b>Personal - Venneslaheimen omsorgssenter</b> Personal + Ragnhild Bendiksen + <del>Doris Askeland</del> + Trine Eidet + Siren Eldor + Wenche S. Christiansen + Anne Margrethe Neset + Olene K. Ramsland	Enh.leder Ann-C. R.
<b>Personal - Økonomiseksjonen</b> Personal	Seksjons- leder GSE

#### **GENERELT OM PERSONALMAPPER:**

Alle personalmapper opprettes av sentralarkivet med enhetsleder eller seksjonsleder som eier av saken (=saksansvarlig) og med tilgangsgruppe personal for den aktuelle enheten.

#### **Unntak:**

Enhet for kultur – rektor er saksansvarlig for ansatte i Kulturskolen

Enhet for livsmestring – avdelingsledere er saksansvarlig for ansatte i sin avdeling

Enhet for byggforvaltning - renholdere – Wenche Hadland er saksansvarlig

Enhet for byggforvaltning – vaktmestere – Eirik Lundevold er saksansvarlig

Enhet for hjemmetjeneste – avdelingsledere er saksansvarlige for ansatte i sin avdeling

#### **Lærlinger:**

Disse tilhører ikke personalarkivet, men sak-arkiv.

Dersom en lærling blir ansatt som vikar eller fast ansatt, skal det opprettes personalmappe på vedkommende med saksreferanse til lærlingmappen.

#### **Ansatte med flere stillinger i kommunen:**

Ansvarlig enhet er den hvor vedkommende har størst stillingsprosent. Tilgang gis enhetsleder og sekretær/arkivar ved annet arbeidssted ved behov.

### **Ferievikarer/sommervikarer:**

Tittel på samlemappe pr år: Personalmappe/personalkort for ferievikarer 20xx - enhetene byggforvaltning, park og idrett, plan og utbygging og teknisk forvaltning

Her registreres arbeidsavtaler og personalkort.

Saksansvarlig er Wenche Hadland. Tilgangsgruppe er **Personal – Enhet for byggforvaltning**.

### **Personalkort:**

Opprettes ikke f.o.m. 20.04.2017.

Oppretting av personalkort er kun aktuelt ved permisjoner og må da bestilles spesielt.

PK registreres på samme måte som tilhørende personalmappe og det brukes samme tilgangsgrupper.

Unntaket er **personalkort for ansatte i skolene** – her brukes tilgangsgruppen Personalkort – undervisning. I denne tilgangsgruppen ligger ansatte på org./personal, merkantilt ansatte på skolene, Signe og Vigdis på lønn, samt inspektører og ass. rektor på ungdomsskolene.

### **Tilgangsgruppen Personal vs. tilgangsgruppene Personal pr enhet:**

Saksnivå:

- Ved opprettelse av nye personalmapper brukes tilgangsgruppen personal for den aktuelle enheten.
- Dersom det oppstår en personalsak på en ansatt som allerede har en personalmappe, skal det opprettes ny personalmappe på vedkommende med tilgangsgruppen Personal (hvor bare org. ligger inne). Dette for å begrense tilgangen ytterligere. Det er org. som ber om ny sak i slike tilfeller og som vil stå som eier av den nye saken.

Dokumentnivå:

- Dokumenter som kommer inn arver sakens tilgangsgruppe, og dette skal normalt være tilgangsgruppen *Personal* – «*aktuelle enhet*».
- I tilfeller med varsel, tilrettevisning (disiplinærsaker), møterefertat, spesiell oppfølging, mobbing, klager, osv. skal tilgangsgruppen *Personal* brukes. Dette begrenser tilgangen til dokumentet ytterligere.